

## AVISO DE PRIVACIDAD

**COMPAÑÍA COMERCIAL E INDUSTRIAL LA SABANA AVESCO S.A.S.** con NIT **860.025.461-0** y **AVINCO S.A.S.** con NIT **891.401.781-8** (en delante de manera conjunta **LA COMPAÑÍA**) con domicilio la ciudad de Bogotá Colombia, en la Calle 24F No. 94-51 la primera, y con domicilio la ciudad de Medellín Colombia, en la Carrera 76 No. 33A-31/35, Piso 2, la segunda; informa a los titulares de datos que sus datos serán incluidos en nuestras bases de datos, digitales y/o físicas, y serán recolectados, utilizados, transmitidos, transferidos, almacenados y procesados para las siguientes finalidades:

1. Dar respuesta a solicitudes de sugerencias, peticiones, quejas, reclamos y felicitaciones realizadas por los titulares.
2. Trasmirir los datos personales de los titulares a los organismos de control y demás autoridades en caso que la ley lo requiera.
3. Realizar actividades de mercadeo y/o promoción de productos y campañas comerciales que genere **LA COMPAÑÍA**.
4. Realizar actividades de mercadeo y/o promoción de servicios de terceros con quien **LACOMPAÑÍA** haya celebrado alianzas comerciales.
5. Enviar información sobre nuevos productos y servicios.
6. Enviar información de campañas publicitarias
7. Realizar estudios de definición de demanda y análisis de servicios prestados por **LACOMPAÑÍA**.
8. Fortalecer las relaciones con consumidores y clientes, mediante el envío de información relevante y evaluación de la calidad del servicio.
9. Mejorar, promocionar y desarrollar los productos y servicios de **LA COMPAÑÍA**.
10. Actualizar de datos y documentos de identificación.
11. Facturación de servicios o productos adquiridos.
12. Determinar las obligaciones pendientes, consultar información financiera e historia crediticia y el reporte a centrales de información de obligaciones incumplidas, respecto de sus deudores.
13. Registrar los datos personales de los titulares en los sistemas de información de **LA COMPAÑÍA** y en sus bases de datos comerciales y operativos.
14. Conocer, atender y acatar recomendaciones médico laborales
15. Desarrollar actividades propias del área de Gestión Humana como selección, contratación, evaluación de participantes en procesos de selección, verificación de referencias laborales y personales, realización de estudios de seguridad; así como la gestión de nómina, afiliaciones a entidades del sistema general de seguridad social, actividades de bienestar y salud ocupacional.
16. Notificar a contactos autorizados en caso de emergencias durante el horario de trabajo o con ocasión del desarrollo del mismo.
17. Controlar el acceso a las oficinas de **LA COMPAÑÍA** y salvaguardar la seguridad de las personas que se encuentren dentro de las mismas.
18. Cualquier otra actividad de naturaleza similar a las anteriormente descritas que sean necesarias para desarrollar el objeto social de **LA COMPAÑÍA**.

Los derechos que tienen los titulares de datos de **LA COMPAÑÍA** frente al tratamiento de sus datos personales son:

1. Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados,

## AVISO DE PRIVACIDAD

- que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
2. Solicitar prueba de la autorización otorgada al responsable del tratamiento.
  3. Ser informado por **LA COMPAÑÍA** del uso que se le ha dado a sus datos personales.
  4. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a la Ley de Protección de Datos y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.
  5. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el tratamiento se considere que no se respetan los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el tratamiento el responsable o encargado han incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la constitución.
  6. Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento.

Los titulares podrán acceder y consultar la Política de Tratamiento de Datos Personales a través de los siguientes medios que ha dispuesto LA COMPAÑÍA:

1. Portal web <https://www.kokoriko.com.co/>
2. Línea Nacional de Servicio al cliente 018000114111
3. Oficina de servicio al cliente 410 10 02

Así mismo LA COMPAÑÍA se reserva el derecho de modificar su Política de Tratamiento de Datos Personales en cualquier momento, caso en el cual informará y publicará oportunamente en su página web las modificaciones a que hubo lugar.